



GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAMBI

Jl. Jend. Basuki Rahmat Kecamatan Kotabaru Kota Jambi - 36128



Nomor : 720 -06-B

Jambi, 4 Mei 2026

Kepada Yth :

**Para Ketua Kwartir Cabang Gerakan Pramuka
dalam jajaran Kwarda Jambi**

di-

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam Pramuka,

SURAT PENGANTAR

NO	MACAM SURAT	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor : 069 Tahun 2026 tentang PETUNJUK TEKNIS JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026	1 (satu) Berkas	Demikian Kami Sampaikan, untuk dapat dipedomani.

KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI
SEKRETARIS,

GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH
JAMBI

YEVI RIVALDI, SH., MH
NTA: 06.00.00.210477.0001

Tembusan Yth :

1. Ketua Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi sebagai laporan.
2. Peringgal.

Telp. : (0741) 40586, Fax. : (0741) 40586

E-mail : kwartirdaerahjambi@yahoo.co.id Homepage : www.kwardajambi.or.id



PETUNJUK TEKNIS

Jambore Daerah Jambi Tahun 2026



PADEK

(Penggalang Aktif, ber-DEdikasi dan Kreatif)



KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI

KEPUTUSAN
KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI
NOMOR 069 TAHUN 2026
TENTANG
PETUNJUK TEKNIS JAMBORE DAERAH JAMBI
TAHUN 2026

KETUA KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI,

- Menimbang : a. bahwa Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi akan menyelenggarakan kegiatan Jambore Daerah Jambi pada tanggal 20 s.d 25 Juni 2026 bertempat di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa, Sungai Gelam, Kabupaten Muaro Jambi;
- b. bahwa dalam upaya terselenggaranya Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 secara tertib, baik dan optimal perlu diterbitkan Petunjuk Teknis Jambore Daerah Jambi Tahun 2026;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5169);
2. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Nomor 07/MUNAS/2023 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2023 Nomor 14/MUNAS/2023 tentang Jambore Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2026;
4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 132 Tahun 1976 tentang Perkemahan Besar Pramuka Penggalang;
5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 077 Tahun 2022 tentang Pengurus Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 002 Tahun 2026 tentang Perubahan Atas Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 052 Tahun 2025 tentang Struktur Organisasi dan Pergantian Antar Waktu Pengurus Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Masa Bakti 2022-2027;

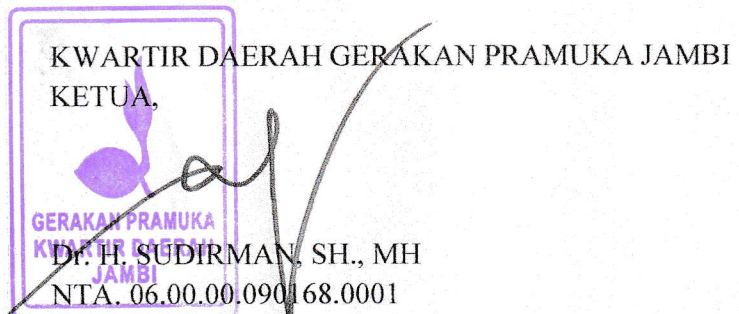
6. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 234 Tahun 2025 tentang Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
7. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 235 Tahun 2025 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kwartir (APBK) Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
8. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 053 Tahun 2026 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026;

Memperhatikan Nota Dinas Wakil Ketua/ Ketua Bidang Binamuda Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor : 666 -B/2026 pada tanggal 23 April 2026 Perihal Mohon Penerbitan Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi tentang Petunjuk Teknis Jambore Daerah Jambi Tahun 2026;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI TENTANG PETUNJUK TEKNIS JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026
- KESATU : Petunjuk Teknis Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 sebagaimana terdapat dalam lampiran sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Petunjuk Teknis sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU sebagai pedoman dalam penyelenggaraan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jambi
pada tanggal **23** April 2026



Tembusan Yth :

1. Ka. Kwarnas Gerakan Pramuka di Jakarta
2. Gubernur Jambi selaku Ka. Mabida Gerakan Pramuka Jambi
3. Bupati / Walikota selaku Ka. Mabicab dalam jajaran Kwarda Jambi
4. Para Ketua Kwartir Cabang dalam jajaran Kwarda Jambi.
5. Peringgal.

Lampiran : Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi
Nomor : 069 Tahun 2026
Tanggal : 23 April 2026
Tentang : Petunjuk Teknis Jambore Daerah Jambi Tahun 2026

PETUNJUK TEKNIS JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

BAB I PENDAHULUAN

A. UMUM

1. Pelaksanaan Revitalisasi Gerakan Pramuka di bidang peningkatan kualitas peserta didik dan dalam rangka pencapaian Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026 khususnya bagi Pramuka Penggalang perlu dilaksanakan kegiatan yang menarik, menyenangkan, sehat, riang gembira dan mengandung nilai pendidikan dengan menggunakan Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan serta Sistem Among.
2. Jambore Daerah Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026 disingkat Jamda Jambi 2026 adalah sarana pendidikan dan pertemuan besar bagi Pramuka Penggalang yang bertujuan untuk membentuk watak, meningkatkan sikap kemandirian, keterampilan, mengkokohkan jiwa persatuan dan kesatuan.
3. Hakikat Jambore adalah Festival atau Pesta bagi Pramuka Penggalang yang dilaksanakan dalam bentuk Festival kegiatan tanpa adanya lomba.
4. Sasaran
Setelah mengikuti Jamda Jambi 2026, diharapkan kepada para peserta antara lain :
 - a. Meningkatnya ketaqwaan kepada Tuhan Yang maha Esa;
 - b. Terbinanya tali persahabatan dan persatuan;
 - c. Meningkatnya pengembangan fisik, mental, pengetahuan, percaya diri dan jiwa kepemimpinan;
 - d. Meningkatnya rasa tanggung jawab terhadap diri, kelompok, lingkungan, masyarakat, bangsa dan Negara;
 - e. Bertambahnya keterampilan dan pengalaman kepramukaan serta pengalaman hidup;
 - f. Meningkatnya jiwa patriotisme dan cinta tanah air.
 - g. Terwujudnya Pramuka Garuda SIMPATIK (*Santun, ber-Iman, Mandiri, Peduli, ber-Akhlak, Terampil, Ber-Integritas dan ber-Kualitas*) Tahun 2027.
5. Sebagai acuan umum dalam pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026 perlu disusun Petunjuk Teknis (Juknis) Jamda Jambi Tahun 2026



B. DASAR

1. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5169);
2. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Nomor 07/MUNAS/2023 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2023 Nomor 14/MUNAS/2023 tentang Jambore Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2026;
4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 132 Tahun 1976 tentang Perkemahan Besar Pramuka Penggalang;
5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 038 Tahun 2017 tentang Petunjuk penyelenggaraan Syarat Pramuka Garuda;
6. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 047 Tahun 2026 tentang Pembentukan Tim Kerja Persiapan Jambore Daerah Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
7. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 234 Tahun 2026 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kwartir (APBK) Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
8. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 235 Tahun 2026 tentang Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
9. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 053 Tahun 2026 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud

Petunjuk Teknis Jamda Jambi 2026 ini digunakan sebagai pedoman bagi penyelenggara, pelaksana dan peserta Jamda Jambi 2026.

2. Tujuan

- a. Terselenggaranya kegiatan Jamda Jambi 2026 dengan baik, lancar, tertib dan teratur.
- b. Terciptanya wadah berkumpul bagi Pramuka Penggalang dalam jajaran Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.
- c. Tercapainya sasaran kegiatan Jamda Jambi 2026.
- d. Terlaksananya Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.

D. RUANG LINGKUP

BAB I	PENDAHULUAN
BAB II	PENYELENGGARAAN
BAB III	ORGANISASI PENYELENGGARA
BAB IV	KONTINGEN CABANG
BAB V	ADMINISTRASI DAN PENDAFTARAN



BAB VI	PERKEMAHAN
BAB VII	KEGIATAN
BAB VIII	SARANA PENDUKUNG
BAB IX	PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA, MANRISK & WASLITEV
BAB X	PENUTUP



BAB II PENYELENGGARAAN

A. NAMA KEGIATAN

Kegiatan ini dinamakan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026, selanjutnya disingkat **Jamda Jambi Tahun 2026**.

B. WAKTU PELAKSANAAN

Jamda Jambi Tahun 2026 dilaksanakan pada tanggal 20 s.d 25 Juni Tahun 2026 dengan rincian pelaksanaan sebagai berikut :

1. Tanggal 20 Juni 2026 : Kedatangan Peserta
2. Tanggal 21 Juni 2026 : Upacara Pembukaan
3. Tanggal 20 s.d 25 Juni 2026 : Pelaksanaan Kegiatan
4. Tanggal 25 Juni 2026 : Kepulangan Peserta

C. TEMPAT PELAKSANAAN

Jamda Jambi Tahun 2026 dilaksanakan di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa Kec. Sungai Gelam, Kabupaten Muaro Jambi.

D. TEMA

Tema Jamda Jambi Tahun 2026 adalah **“Ceria, Berkarya dan Berkarakter SIMPATIK”**

E. MOTTO

Motto Jamda Jambi Tahun 2026 adalah **“ Satyaku Kudarmakan Darmaku Kubaktikan”**

F. SLOGAN

Slogan Jamda Jambi Tahun 2026 adalah **“PADEK (Penggalang Aktif, ber-DEdikasi dan Kreatif)”**

G. LOGO, BENDERA dan TISKA

Logo, Bendera dan Tiska kegiatan diatur tersendiri dalam lampiran Petunjuk Pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.

H. TAHAPAN PENYELENGGARAAN

Penyelenggaraan Jamda Jambi Tahun 2026 meliputi tahap – tahap sebagai berikut :

- a. Tahap Persiapan
 - a. Pembentukan Tim Kerja.
 - b. Penyusunan Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis.
 - c. Pembentukan Panitia Pelaksana.
 - d. Koordinasi antar bidang kepanitiaan
 - e. Koordinasi dengan Pemerintah Daerah dan Instansi terkait.



- f. Survey ke Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa Sungai Gelam.
 - g. Persiapan sarana dan prasarana Bumi Perkemahan.
 - h. Publikasi.
 - i. Penerimaan blangko kesediaan ikut serta Kwartir Cabang.
- b. Tahap pelaksanaan
- a. Persiapan dan penataan kepanitiaan di lokasi kegiatan.
 - b. Daftar ulang peserta, penyerahan administrasi Koncab dan pendirian tenda.
 - c. Pelaksanaan kegiatan.
 - d. Waslitev, manajemen resiko dan perlindungan anggota Gerakan Pramuka (*Safe From Harm*).
- c. Tahap penyelesaian
- a. Evaluasi Penyelenggaraan.
 - b. Pembersihan lokasi Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa Sungai Gelam.
 - c. Penyusunan laporan dan ucapan terima kasih.

I. SUMBER ANGGARAN

Sumber Anggaran Jamda Jambi Tahun 2026 bersumber dari :

1. *Camp fee* peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Koncab dan Dokter Koncab Jamda Jambi Tahun 2026.
2. Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Kwartir (APBK) Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.
3. Bantuan *sponsorship* / donatur yang tidak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka.



BAB III

ORGANISASI PENYELENGGARA

A. Tim Kerja

1. Tim Kerja adalah wadah yang dibentuk untuk mempersiapkan secara konseptual maupun teknis pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.
2. Tim Kerja bertugas:
 - a) Menyusun Pedoman Umum
 - b) Menyusun Petunjuk Pelaksanaan
 - c) Menyusun Petunjuk Teknis Kegiatan
 - d) Menyusun Kebutuhan Pelaksanaan Kegiatan
 - e) Menyusun Kebutuhan Sarana dan Prasarana
 - f) Menyusun Struktur Panitia Pelaksana
3. Tim Kerja disusun dan ditetapkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 047 Tahun 2026 tentang Pembentukan Tim Kerja Persiapan Jambore Daerah Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.

B. Panitia Pelaksana

1. Panitia Pelaksana dibentuk untuk melaksanakan kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 yang disusun dan ditetapkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.
2. Keanggotaan, tugas, wewenang dan tanggung jawab Panitia Pelaksana disesuaikan dengan tugas dan fungsi manajemen serta diselaraskan dengan kebutuhan pelaksanaan kegiatan Jamda Jambi 2026.
3. Panitia Pelaksana ditetapkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.

B. Aparat Perkemahan

1. Aparat Perkemahan Jambore dibentuk untuk membantu panitia pelaksana selama pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.
2. Tugas aparat perkemahan adalah membantu panitia pelaksana untuk mengumpulkan dan mengarahkan peserta untuk mengikuti kegiatan dengan tertib.
3. Aparat perkemahan Jambore terdiri dari Pembina Perkemahan Induk, Pembina Perkemahan Putra dan Pembina Perkemahan Putri
4. Susunan Aparat Perkemahan diatur dalam Bab Perkemahan.



BAB IV

KONTINGEN CABANG

A. UMUM

(Tertuang Cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

B. PESERTA

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

C. PERSYARATAN

1. PESERTA

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

2. PIMPINAN KONTINGEN

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

3. PEMBINA PENDAMPING

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

4. STAF KONTINGEN

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

5. DOKTER KONTINGEN

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)

D. PERLENGKAPAN PERKEMAHAN

(Tertuang cukup jelas di Juklak Jamda Jambi Tahun 2026)



BAB V ADMINISTRASI DAN PENDAFTARAN

A. UMUM

Penyelenggaraan administrasi dan pendaftaran secara umum meliputi perencanaan, persiapan pelaksanaan, dan pelaporan administrasi. Kegiatan administrasi ini berkaitan dengan pendaftaran, penyelesaian administrasi Peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Kontingen dan Dokter Kontingen dalam mendukung kelancaran pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.

B. MEKANISME PENDAFTARAN

1. Tahap I

Kwartir Cabang mengirimkan Pernyataan Kesediaan Kwartir Cabang mengikuti Jamda Jambi Tahun 2026 kepada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui email : kwartirdaerahjambi@yahoo.co.id paling lambat tanggal 31 Maret 2026.

2. Tahap II

Pengisian formulir Biodata Peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Kontingen Cabang dan Dokter Kontingen Cabang melalui Aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi : <https://sikakak.kwardajambi.or.id/> dimulai dari tanggal 6 April s.d 18 Mei 2026.

3. Tahap III

Kwartir Cabang melakukan pembayaran biaya keikutsertaan/Camp fee kontingen cabang yang ditujukan kepada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui :

Bank : Bank Jambi
Nomor Rekening : 3001269827
Nama : Kas Bendahara Kwarda Jambi

dengan menyebutkan di bagian berita :

“Fee Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 orang utusan Kwartir Cabang” paling lambat diterima Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi pada tanggal 18 Mei 2026.

4. Tahap IV

Pendaftaran ulang Kontingen Cabang di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa, Sungai Gelam melalui Pimpinan Kontingen Cabang sebagai berikut :

- a. Menyerahkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang dan bukti pembayaran Camp Fee Kontingen Cabang.
- b. Menjalani pemeriksaan ulang administrasi dan kebutuhan Kontingen Cabang.
- c. Selanjutnya Pimpinan Kontingen Cabang akan menerima :
 - Kelengkapan/KIT Kontingen dan SIM T (*Surat Izin Mendirikan Tenda*)



C. TANDA PENGENAL

Seluruh tanda pengenal baik untuk Peserta, Pembina Pendamping, Pimpinan Kontingen Cabang, Staf Kontingen Cabang, Dokter Kontingen Cabang dan Panitia berupa Kartu Pengenal/ID Card.

D. TANDA PARTISIPASI DAN PENGHARGAAN

Peserta Jamda Jambi 2026 yang telah mengikuti rangkaian kegiatan akan memperoleh TISKA (Tanda Ikut Serta Kegiatan) serta Piagam Penghargaan. Pembina Pendamping, Pimpinan Kontingen Cabang, Staf Kontingen Cabang dan Dokter Kontingen Cabang akan memperoleh Piagam sebagai penghargaan atas partisipasinya dalam pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.



BAB VI PERKEMAHAN

A. KEHIDUPAN PERKEMAHAN

Jamda Jambi Tahun 2026 adalah pertemuan Pramuka Penggalang se-Kwartir Daerah Jambi untuk melaksanakan pesta kegiatan antara lain mempererat persaudaraan, jiwa persatuan dan kesatuan dalam suatu perkemahan besar yang disebut Perkemahan Induk. Kehidupan sehari-hari dalam perkemahan diatur dan dilaksanakan oleh Aparat Pemerintahan dalam bentuk "**Kampung Kontingen**".

B. STRUKTUR APARAT PERKEMAHAN JAMDA JAMBI TAHUN 2026

Aparat Perkemahan Jamda Jambi Tahun 2026

1. Perkemahan Induk

Perkemahan Induk pada Jamda Jambi Tahun 2026 dipimpin oleh Pembina Perkemahan Induk disingkat **BINKEMIN** yang didukung oleh beberapa orang staf.

Perkemahan Induk diberi nama "**SEPUCUK JAMBI SEMBILAN LURAH**".

2. Perkemahan Putera dan Perkemahan Puteri

Pembina Perkemahan Induk dibantu 2 (dua) orang Aparat Perkemahan yang bertindak sebagai Pembina Perkemahan Putera disingkat "**BINKEMPA**" dan Pembina Perkemahan Puteri disingkat "**BINKEMPI**".

Perkemahan Putra diberi nama "**SULTAN THAHA SAIFUDDIN**" dan Perkemahan Putri diberi nama "**RATU HJ. FATIMAH**", yang masing-masing didukung beberapa staf.

3. Perkemahan Putera dan Perkemahan Puteri

a. Pembina Perkemahan Putera **Sultan Thaha Saifuddin** dibantu oleh 3 (Tiga) Pembina Wilayah Putra:

- 1) Pembina Wilayah Candi Gumpung
- 2) Pembina Wilayah Candi Kembar Batu
- 3) Pembina Wilayah Candi Tinggi

b. Pembina Perkemahan Puteri **Ratu HJ. Fatimah** dibantu oleh 3 (Tiga) Pembina Wilayah Putri :

- 1) Pembina Wilayah Candi Kedaton
- 2) Pembina Wilayah Candi Mahligai
- 3) Pembina Wilayah Candi Gedong Satu

c. Masing-masing pembina wilayah Putera dan pembina wilayah puteri membawahi Pinkoncab selaku Ketua Kampung Kontingen



C. STRUKTUR ORGANISASI PERKEMAHAN



D. TUGAS POKOK DAN TANGGUNG JAWAB APARAT PERKEMAHAN

1. Tugas Pokok Binkemin adalah :
 - a. Memimpin Perkemahan Jamda Jambi Tahun 2026 sesuai ketentuan dengan penuh tanggungjawab.



- b. Mengkoordinir aparat perkemahan dibawahnya dalam menyukseskan Jamda Jambi Tahun 2026.
 - c. Memimpin rapat koordinasi dan evaluasi pada setiap malam selama kegiatan berlangsung.
 - d. Menyelesaikan masalah-masalah yang timbul bersama Panitia Pelaksana Jamda Jambi Tahun 2026.
 - e. Membagi tugas staf baik administrasi maupun dokumentasi.
 - f. Bertanggungjawab kepada Ketua Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui Waka/Kabid. Binamuda Kwarda Jambi.
2. Tugas pokok dan tanggung jawab Binkempa dan Binkempi.
- a. Membantu Binkemin dalam melaksanakan tugasnya.
 - b. Melaksanakan tugas yang disampaikan oleh Binkemin.
 - c. Menggerakkan warga perkampungan putra/putri untuk mengikuti kegiatan sesuai jadwal.
 - d. Berkoordinasi dengan pembina wilayah dalam pelaksanaan kegiatan.
 - e. Membagi tugas staf Binkempa/Binkempi baik administrasi maupun dokumentasi.
 - f. Mengikuti rapat koordinasi dan evaluasi yang diadakan oleh Binkemin.
 - g. Melaporkan hal-hal yang penting kepada Binkemin.
 - h. Bertanggungjawab kepada Binkemin.
3. Tugas pokok Pembina wilayah Putra dan Pembina wilayah Putri
- a. Membantu Binkempa/Binkempi dalam melaksanakan tugasnya.
 - b. Melaksanakan tugas yang disampaikan oleh Binkempa/Binkempi.
 - c. Menggerakkan Warga perkemahan/pasukan untuk mengikuti kegiatan sesuai jadwal.
 - d. Memimpin senam pagi, upacara bendera/apel ditingkat wilayah.
 - e. Berkoordinasi dengan Pembina Pendamping dalam pelaksanaan kegiatan.
 - f. Berkoordinasi dengan pihak terkait apabila ada warga perkampungan yang sakit atau kecurian dll.
 - g. Membagi tugas staf Pembina wilayah baik administrasi maupun dokumentasi.
 - h. Melaporkan hal-hal yang penting kepada Binkempa/Binkempi.
 - i. Mengikuti rapat koordinasi dan evaluasi yang diadakan oleh Binkemin.
 - j. Bertanggungjawab kepada Binkempa/Binkempi.

E. DISTRIBUSI KAMPUNG KONTINGEN CABANG JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

- 1. Perkemahan Wilayah Putra
 - a. Wilayah Candi Gumpung
 - 1) Kampung Koncab Tebo (2 Regu Pa)
 - 2) Kampung Koncab Muaro Jambi (2 Regu Pa)
 - 3) Kampung Koncab Kota Sungai Penuh (2 Regu Pa)



- b. Wilayah Candi Kembar Batu
 - 1) Kampung Koncab Batang Hari (2 Regu Pa)
 - 2) Kampung Koncab Kerinci (2 Regu Pa)
 - 3) Kampung Koncab Tanjung Jabung Timur (2 Regu Pa)
 - 4) Kampung Koncab Merangin (2 Regu Pa)
 - c. Wilayah Candi Tinggi
 - 1) Kampung Koncab Sarolangun (2 Regu Pa)
 - 2) Kampung Koncab Bungo (2 Regu Pa)
 - 3) Kampung Koncab Tanjung Jabung Barat (2 Regu Pa)
 - 4) Kampung Koncab Kota Jambi (2 Regu Pa)
2. Perkemahan Wilayah Putri
- a. Wilayah Candi Kedaton
 - 1) Kampung Koncab Sarolangun (2 Regu Pi)
 - 2) Kampung Koncab Kota Jambi (2 Regu Pi)
 - 3) Kampung Koncab Tanjung Jabung Timur (2 Regu Pi)
 - 4) Kampung Koncab Bungo (2 Regu Pi)
 - b. Wilayah Candi Mahligai
 - 1) Kampung Koncab Kerinci (2 Regu Pi)
 - 2) Kampung Koncab Tanjung Jabung Barat (2 Regu Pi)
 - 3) Kampung Koncab Muaro Jambi (2 Regu Pi)
 - c. Wilayah Candi Gedong Satu
 - 1) Kampung Koncab Kota Sungai Penuh (2 Regu Pi)
 - 2) Kampung Koncab Batang Hari (2 Regu Pi)
 - 3) Kampung Koncab Merangin (2 Regu Pi)
 - 4) Kampung Koncab Tebo (2 Regu Pi)

Jumlah Regu 44 Regu

F. FASILITAS PERKEMAHAN

- 1. Fasilitas tempat dan ruangan
 - a. Areal Bumi Perkemahan untuk Putra dan Putri
 - b. Sekretariat Panitia
 - c. Lapangan Utama dan Tribun Utama
 - d. Aula/ Pendopo Kegiatan
 - e. Sekretariat aparat pemerintahan
 - f. Sekretariat Kegiatan
 - g. Lapangan Parkir
 - h. Lokasi MCK
 - i. Tempat Ibadah
 - j. Area Pesta Rakyat (Bazar)
 - k. Pusat Informasi



- l. Ruang Konsumsi Panitia
 - m. Posko Keamanan
 - n. Terminal Charging
 - o. Posko SfH (*Safe from Harm*) dan Manajemen Risiko
 - p. Posko ATAS SIMPATIK Kwarda Jambi
 - q. Posko Pramuka Peduli Kwarda Jambi
2. Fasilitas pelayanan umum
 - a) Penerangan Jalan Umum dan Air Bersih
 - b) Perbekalan dan peralatan kegiatan
 - c) Keamanan dan ketertiban
 - d) Pemadam Kebakaran

G. ATURAN UMUM PERKEMAHAN

1. Seluruh warga perkemahan wajib menggunakan tanda pengenal Jamda Jambi Tahun 2026 berupa Kartu Pengenal/ID Card.
2. Kendaraan bermotor tidak diperbolehkan memasuki areal perkemahan terkecuali kendaraan yang memiliki tanda pengenal Jamda Jambi Tahun 2026 yang dikeluarkan Panitia, yang terdiri dari:
 - a) Kendaraan kontingen untuk mengantar peserta berikut barangnya saat kedatangan (20 Juni 2026) dan kepulangan (25 April 2026).
 - b) Ambulance
 - c) Kendaraan pengangkut sampah
 - d) Kendaraan pengangkut natura
 - e) Kendaraan pengangkut air
 - f) Kendaraan Pemadam Kebakaran.
3. Pintu gerbang perkemahan Jamda Jambi Tahun 2026 dibuka pada saat :
 - a) Keberangkatan dan kepulangan peserta
 - b) Pelaksanaan kegiatan keluar arena
 - c) Pengiriman natura, pengambilan sampah dan distribusi air
 - d) Jam berkunjung
 - e) Ada hal mendesak yang bersifat khusus atas persetujuan Binkemin.
4. Sampah kavling yang telah dilakukan pemilahan harus diletakkan pada kantong sampah yang disediakan dan dikumpulkan pada Tempat Penampungan Sampah Sementara yang ada di lapangan kampung kontingen Cabang putra/kampung kontingen Cabang putri setiap pagi pada pukul 06.00-07.00 WIB
5. Tidak diperbolehkan membakar sampah di areal perkampungan.
6. Dilarang mendirikan tenda/bangunan darurat lainnya di luar perkampungan yang telah ditetapkan.
7. Warga perkemahan wajib menjaga dan memelihara Fasilitas Umum/Lingkungan yang digunakan secara bersama.



8. Waktu Jam Kunjungan Tamu adalah siang hari pukul 11.00-13.00 WIB bertempat di Binkempa dan Binkempi.
9. Seluruh warga perkampungan agar mematuhi jam kunjungan yang telah ditentukan.

H. TATA TERTIB WARGA PERKEMAHAN

1. Menjunjung tinggi dan mengamalkan Tri Satya dan Dasa Darma Pramuka selama mengikuti kegiatan.
2. Peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan Jambore Daerah dengan tertib dan penuh tanggung jawab.
3. Peserta hadir tepat waktu pada setiap kegiatan sesuai jadwal yang telah ditentukan panitia.
4. Peserta wajib mengenakan seragam Pramuka atau atribut kegiatan sesuai ketentuan pada setiap kegiatan.
5. Peserta menjaga kebersihan, kerapian, dan ketertiban lingkungan perkemahan.
6. Peserta menjaga perlengkapan pribadi, perlengkapan regu, serta fasilitas yang disediakan panitia.
7. Peserta tidak diperkenankan meninggalkan area perkemahan tanpa izin pembina pendamping atau panitia pelaksana.
8. Peserta putra tidak diperkenankan memasuki area perkemahan putri, begitu pula sebaliknya.
9. Peserta tidak diperkenankan menggunakan atau menarik aliran listrik di area perkemahan.
10. Peserta dilarang membawa atau menggunakan barang terlarang seperti minuman keras, narkoba, atau benda berbahaya lainnya.
11. Peserta wajib menjaga sikap sopan santun, etika, dan saling menghormati antar sesama peserta, pembina, dan panitia.
12. Peserta wajib menjaga keamanan dan ketertiban selama kegiatan berlangsung.
13. Jam malam peserta ditetapkan mulai pukul 21.30 WIB sampai dengan 04.00 WIB, dan peserta wajib berada di tenda masing-masing.
14. Peserta tidak diperkenankan membuat keributan atau kegiatan yang mengganggu ketertiban selama jam istirahat.
15. Peserta wajib menjaga kelestarian lingkungan dan tidak merusak tanaman maupun fasilitas yang ada.
16. Apabila peserta sakit atau mengalami masalah, segera melapor kepada pembina pendamping atau panitia pelaksana.
17. Peserta wajib mematuhi arahan pembina pendamping dan panitia selama kegiatan berlangsung.
18. Setiap pelanggaran terhadap tata tertib akan diberikan teguran atau sanksi oleh panitia pelaksana.



I. BADAN KEHORMATAN JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

1. Demi tertibnya penyelenggaraan Jamda Jambi Tahun 2026, dibentuk Badan Kehormatan.
2. Badan Kehormatan bertugas menampung dan menyelesaikan permasalahan pelanggaran aturan dan tata tertib perkemahan dan memutuskan sanksi.
3. Badan Kehormatan Jamda Jambi Tahun 2026 diketuai oleh Binkemin yang anggotanya akan ditetapkan kemudian oleh Kwartir Daerah.
4. Badan Kehormatan bersidang apabila ditemukan pelanggaran dalam Jamda Jambi Tahun 2026.

J. PEMBAGIAN AREAL KEMAH (KAVLING TENDA) KONTINGEN CABANG

Pembagian areal perkemahan disesuaikan dengan distribusi Kampung Kontingen Cabang dengan wilayah yang telah ditentukan.



BAB VII KEGIATAN

A. ARAH KEGIATAN

Kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 diarahkan pada upaya pencapaian tujuan Gerakan Pramuka yaitu Pengembangan Sumber Daya Pramuka meliputi ranah :

1. Spiritual
2. Emosional
3. Sosial
4. Intelektual
5. Fisikal

B. SIFAT KEGIATAN

Kegiatan dilaksanakan melalui pendekatan:

1. Edukatif
2. Kreatif
3. Rekreatif
4. Produktif
5. Inovatif
6. Kompetitif
7. Menantang

C. METODE KEGIATAN

Kegiatan dilaksanakan dengan berlandaskan pada Prinsip-Prinsip Dasar Kepramukaan dan menggunakan Metode Kepramukaan serta Sistem Among dalam bentuk permainan, diskusi, demonstrasi, kompetisi dan simulasi.

D. STRATEGI KEGIATAN

Kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 terbagi atas 2 Strategi Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan di dalam Bumi Perkemahan sebanyak 97%
2. Kegiatan di luar Bumi Perkemahan sebanyak 3%

E. JADWAL KEGIATAN

1. Alokasi Hari Kegiatan

- | | |
|--------------------------|---|
| a. Peserta Datang | : Hari ke-1 (20 Juni 2026) |
| b. Upacara pembukaan | : Hari ke-2 (21 Juni 2026) |
| c. Hari Efektif Kegiatan | : Hari ke-1 s.d hari ke-5 (20 - 24 Juni 2026) |
| d. Acara penutupan | : Hari ke-6 (25 Juni 2026) |
| e. Peserta Pulang | : Hari ke-6 (25 Juni 2026) |



2. Alokasi Waktu Kegiatan Harian

04.00 – 08.00 WIB	:	Bangun pagi, giat ibadah, olahraga, keperluan pribadi, upabuklat
08.00 – 11.45 WIB	:	Kegiatan Pagi
11.45 – 13.15 WIB	:	Istirahat, makan siang dan Ibadah
13.15 – 15.30 WIB	:	Kegiatan Siang
15.30 – 16.00 WIB	:	Sholat Ashar
16.00 – 17.30 WIB	:	Kegiatan Sore
17.30 – 20.00 WIB	:	Upatuplat, keperluan pribadi, Ibadah
20.00 – 21.30 WIB	:	Kegiatan Malam
21.30 – 04.00 WIB	:	Istirahat

E. JENIS KEGIATAN

Kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 disusun dalam beberapa kelompok kegiatan antara lain :

1. Kegiatan Umum (*General Activities*)

a. Uraian

Kegiatan umum adalah kegiatan umum perkemahan yang dilaksanakan di dalam perkemahan Jamda Jambi Tahun 2026 diikuti oleh seluruh peserta Jamda Jambi Tahun 2026

b. Tujuan

Kegiatan Umum bertujuan agar peserta :

- 1) Melatih kedisiplinan dan memperkuat rasa persatuan dan kesatuan bangsa
- 2) Membangun dan mengembangkan semangat kebangsaan
- 3) Mempererat tali silaturahmi sesama anggota pramuka
- 4) Terciptanya rasa persaudaraan yang erat antar peserta Jamda Jambi Tahun 2026
- 5) Mendapatkan informasi rutin kegiatan yang akan dilaksanakan secara harian.

c. Macam Kegiatan Umum

	Kode Giat
1) Registrasi dan Mendirikan Tenda	GA.1
2) Pertemuan Teknis	GA.2
3) Upacara Pembukaan dan Penutupan Kegiatan	GA.3
4) Api Unggun	GA.4
5) Gladi Upacara	GA.5
6) Malam Selamat Datang	GA.6



2. Kegiatan Rutin (*Daily Activities*)

a. Uraian

Kegiatan rutin adalah kegiatan harian perkemahan yang dilaksanakan di dalam perkemahan Jamda Jambi Tahun 2026 diikuti oleh seluruh peserta Jamda Jambi Tahun 2026

b. Tujuan

Kegiatan rutin bertujuan agar peserta :

- 1) Menghayati Satya dan Dharma Pramuka dengan melakukan kewajibannya terhadap Tuhan Yang Maha Esa,
- 2) Selalu berdisiplin, sehat dan bugar,
- 3) Melatih kedisiplinan dan memperkuat rasa persatuan dan kesatuan bangsa
- 4) Menjaga kesehatan dan kebugaran jasmani
- 5) Membangun dan mengembangkan semangat kebangsaan
- 6) Terciptanya rasa persaudaraan yang erat antar peserta Jamda Jambi Tahun 2026
- 7) Mendapatkan informasi rutin kegiatan yang akan dilaksanakan secara harian

c. Macam Kegiatan Rutin

- 1) Ibadah keagamaan
- 2) Senam Pagi
- 3) Persiapan Pribadi dan Kegiatan
- 4) Upacara Pembukaan & Penutupan Latihan

3. Kegiatan Budaya Daerah (*Regional Cultural Activities*)

a. Uraian

Kegiatan yang dilakukan dengan media sebagai alat pembelajaran untuk menambah wawasan dan pengetahuan tentang Budaya Daerah yang berada dalam Provinsi Jambi.

b. Tujuan

Peserta diharapkan dapat mengetahui dan memahami serta mengenal berbagai Budaya Daerah yang berada dalam Provinsi Jambi.

c. Macam Art Culture & Technology Activities

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| 1) Pentas Seni | Kode Giat
RC.1 |
| 2) Belajar Seloko dan Pantun | RC.2 |
| 3) Permainan Tradisional | RC.3 |
| 4) Defile | RC.4 |
| 5) Wisata | RC.5 |
| 6) Mengetahui Tari Sekapur Sirih | RC.6 |



4. Kegiatan Keterampilan Kepramukaan di Alam Terbuka (*Outdoor Scouting Skills Activities*)

a. Uraian

Kegiatan Keterampilan kepramukaan merupakan proses pembelajaran dan pelatihan berbagai kemampuan yang dilakukan langsung di alam terbuka.

b. Tujuan

Peserta mampu mandiri, tangguh, bugar dan berjiwa pemimpin.

c. Macam Kegiatan *Scouting Nature Skills Activities* Kode Giat

- | | |
|---------------------------|------|
| 1) Nature Expedition HR | OS.1 |
| 2) Natur Expedition Skill | OS.2 |
| 3) Memanah | OS.3 |

5. Kegiatan Pengembangan Wawasan (*Insight Development Activities*)

a. Uraian

Kegiatan berupa pemberian informasi dan pengembangan wawasan kepada peserta yang diberikan oleh narasumber sebagai bekal untuk peserta dalam kehidupan sehari-hari.

b. Tujuan

Peserta mendapatkan pengetahuan dan wawasan serta informasi tentang materi yang disampaikan oleh narasumber.

c. Macam Kegiatan *Insight Development Activities* Kode Giat

- | | |
|------------------------------------|------|
| 1) Kesiapsiagaan Bencana | ID.1 |
| 2) Perlindungan Anak dan Remaja | ID.2 |
| 3) Pramuka Bebas Narkoba | ID.3 |
| 4) Cinta Rupiah | ID.4 |
| 5) Bahasa Inggris Itu Menyenangkan | ID.5 |
| 6) Jumpa Tokoh | ID.6 |
| 7) Internet Sehat dan Aman | ID.7 |
| 8) ATAS SIMPATIK | ID.8 |
| 9) Harmoni Spiritual. | ID.9 |

6. Kegiatan Pengembangan Kecakapan (*Skill Development Activities*)

a. Uraian

Kegiatan pengembangan kecakapan sebagai salah satu unsur metode kepramukaan yang edukatif dengan mengutamakan pembentukan watak dan kepribadian, pemantapan mental/spiritual/moral, fisik, intelektual, emosional dan sosial serta salah satu cara yang efektif dalam peserta didik agar tetap terpicu, mengikuti serta mengembangkan kegiatan Kecakapan yang akan dicapai.



b. Tujuan

Peserta mampu memahami dan mensimulasikan kecakapan yang akan dicapainya sehingga dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kecakapan setelah kembali ke pangkalan masing-masing.

c. Macam Kegiatan Skill Development Activities	Kode Giat
1) Desain Badge Kontingen JAMNAS	SD.1
2) Menganyam dan Memasak Ketupat	SD.2
3) Dari Penggalang Untuk Negeri	SD.3
4) <i>Jambore Chef</i>	SD.4
5) Pembuatan Ecobrick	SD.5
6) Poster dan Presentasi Awareness	SD.6
7) Hasta Karya	SD.7
8) <i>Market Day</i>	SD.8

7. Kegiatan Anggota Dewasa (*Adult Activities*)

a. Uraian

Kegiatan anggota dewasa merupakan kegiatan bagi pimpinan kontingen cabang dan pembina pendamping cabang yang dilakukan dengan menggunakan curah gagasan, diskusi dan simulasi dalam upaya pencapaian program 12 Bakti Kwarda Jambi Masa Bakti 2022-2027.

b. Tujuan

Peserta mampu menjadi fasilitator dalam upaya pencapaian Program 12 Bakti di Kwarcab masing-masing.

c. Macam Kegiatan Adult Activities	Kode Giat
1) Percepatan Pramuka Garuda SIMPATIK.	AD. 1
2) Pra Akreditasi Gudep	AD. 2
3) Pra Sertifikasi Pembina Pramuka	AD. 3
4) Menuju Jamnas XII 2026 dan LT V 2027	AD. 4



F. JADWAL KEGIATAN

WAKTU	Sabtu, 20 Juni 2026	Minggu, 21 Juni 2026	Senin, 22 Juni 2026	Selasa, 23 Juni 2026	Rabu, 24 Juni 2026	Kamis, 25 Juni 2026
04.00-05.30		Sholat Subuh dan Keperluan Pribadi				
05.30-06.30		Olahraga Pagi				
06.30-07.00		Persiapan Pribadi dan Kegiatan				
07.00-08.00		Upacara Pembukaan Latihan dan Distribusi Peserta				
08.00-11.45	Registrasi dan Mendirikan Tenda	Upacara Pembukaan Jambore Daerah tahun 2026 (7)	Wisata (4), Pembuatan Ecobrick (1), Poster dan Presentasi Climate Awareness (1), Desain Bagde Kontingen Jamnas (1)	Wisata (4), Memanah (1), Menganyam (2)	Jambore Chef (3) dan Harmoni Spiritiual (2) ATAS SIMPATIK (2)	Upacara Penutupan Jambore Daerah Tahun 2026 (7)
		Defille (7)				
		Jumpa Tokoh (7)				
11.45-13.15	ISHOMA					
13.15-15.30	Dari Penggalang untuk Negeri (2), Gladi Upacara Pembukaan dan Preparing Camp (6)	Kesiapsiagaan Bencana(1), Perlindungan Anak dan Remaja (1), Cinta Rupiah (1), Bahasa Inggris Itu Menyenangkan (2), Internet Sehat dan Aman (1), Pramuka Bebas Narkoba (1)	Belajar Seloko dan Pantun (4 pa), Mengenal Tarian Sikapur Sirih (4 pi), Hasta Karya (3)	Nature Expedition HR (4), Nature Expedition Skill (3)	Nature Expedition HR (4), Nature Expedition Skill (3)	
15.30-16.00	Sholat Ashar					
16.00-17.30	Gladi Upacara Pembukaan dan Preparing Camp	Kesiapsiagaan Bencana(1), Perlindungan Anak dan Remaja (1), Cinta Rupiah (1), Bahasa Inggris Itu Menyenangkan (2), Internet Sehat dan Aman (1), Pramuka Bebas Narkoba (1) dan Giat Anggota Dewasa	Market Day (7) dan Giat Anggota Dewasa	Permainan Tradisional (7) dan Giat Anggota Dewasa	Permainan Tradisional (7) dan Giat Anggota Dewasa	
17.30-18.00						Upacara Penutupan Latihan
18.00-20.00	Istirahat, Sholat, Makan Malam dan Persiapan Kontingen					
20.00-21.30	Pertemuan Teknis	Malam Selamat Datang dan Pertemuan Teknis	Pentas Seni (7) dan Pertemuan Teknis	Pentas Seni (7) dan Pertemuan Teknis	Malam Api Unggun (7) dan Pertemuan Teknis	
21.30-04.00	Jeda dari Perjuangan dengan menjadi Bunga Tidur					

SAYONARA

G. ROTASI PESERTA

Orang Ke-	Sabtu 20 Juni 2026				Minggu 21 Juni 2026				Senin 22 Juni 2026				Selasa 23 Juni 2026				Rabu 24 Juni 2026				Kamis 25 Juni 2026			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	GA.1	SD.3	(GA.5) / (GA.1)	GA.1	(GA.3) (RC.4) (ID.6)	K	ID.5	GA.6	SD.1	RC.2 (Pa), RC.6 (Pi)	SD.8	RC.1	RC.5	OS.2	K	RC.1	ID.8	OS.1	RC.3	GA.4	GA.3	Sayonara		
2		K			ID.1	ID.5	GA.6	SD.6	OS.2					K	GA.4									
3		ID.2			ID.1	K	SD.5	OS.2	K					SD.4	GA.4									
4		ID.3			ID.2	GA.6	K	OS.2	K					OS.1	GA.4									
5		ID.4			ID.3	GA.6	K	SD.2	OS.1					K	OS.2									
6		ID.5			ID.4	GA.6	RC.5	SD.2	OS.1					K	K									
7		ID.5			ID.7	GA.6	SD.7	K	K					ID.9	OS.2									
8		ID.7			K	GA.6	SD.8	RC.1	OS.3					ID.8	OS.2		K							

Sesi I : 08.00-11.45 WIB
 Sesi II : 13.15-15.30 WIB
 Sesi III : 16.00-17.30 WIB
 Sesi IV : 20.00-21.30 WIB



H. TEKNIS KEGIATAN

1. Kegiatan Umum (*General Activities*)

1) Registrasi dan Mendirikan Tenda (GA.1)

- Tujuan : Tertib administrasi kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026.
- Hari / Tanggal : Sabtu, 20 Juni 2026
- Waktu : 08.00-11.45 WIB
- Tempat : Pendopo Utama Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa
- Peserta : Pinkoncab
- Perlengkapan : Surat Tugas dari Kwartir Cabang dan bukti pembayaran Camp Fee, dan Perlengkapan Perkemahan Kontingen
- Uraian Kegiatan : 1. Pinkoncab menuju meja I guna menyerahkan bukti pembayaran camp fee dan surat tugas.
2. Pinkoncab menuju meja II guna menerima kit Peserta, Pinkoncab, Bindamping, dan Staf Koncab.
3. Pinkoncab menuju meja III guna menerima Surat Izin Masuk Perkemahan & Mendirikan Tenda (SIM T).
4. Pinkoncab bersama seluruh peserta, Bindamping dan Staf Koncab menuju tapak tenda yang telah ditentukan untuk mendirikan tenda.
5. Pada saat kepulangan Kontingen, Pinkoncab akan menerima Surat Izin Meninggalkan Perkemahan (SIM K) dari aparat Perkemahan.

2) Pertemuan Teknis (GA.2)

- Tujuan : Kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 berjalan dengan baik, lancar, tertib dan sukses.
- Hari / Tanggal : Sabtu-Rabu, 20-24 Juni 2026
- Waktu : 20.00 s.d 21.30 WIB
- Tempat : Pendopo utama
- Peserta : Pinkoncab (1 org) dan Bindamping (1 org)
- Pakaian : Bebas Rapi
- Perlengkapan : Alat Tulis, Juklak dan juknis
- Uraian Kegiatan : Penjelasan Teknis kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 kepada Kontingen Cabang dan Evaluasi kegiatan harian.

3) Upacara Pembukaan dan Penutupan Kegiatan (GA.3)

- Tujuan : Meningkatnya rasa patriotisme, persaudaraan dan kedisiplinan
- Hari / Tanggal : Pembukaan : Minggu, 21 Juni 2026
Penutupan : Kamis, 25 Juni 2026
- Waktu : Pembukaan : 08.00 s.d 10.00 WIB
Penutupan : 08.00 s.d 10.00 WIB



Tempat : Lapangan Utama
Peserta : Semua peserta kecuali 1 (satu) orang Curve per regu
Perlengkapan : Seragam Pramuka lengkap, Perlengkapan Regu
Uraian Kegiatan : Peserta mengikuti upacara sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan berbaris dengan sistem satuan terpisah menurut Regu pada Konkabnya masing-masing.

4) Api Unggun (GA.4)

Tujuan : Meningkatnya rasa kebersamaan dan persaudaraan Pramuka Penggalang se Kwarda Jambi.
Hari / Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 20.00- 21.30 WIB
Tempat : Lapangan Upacara
Peserta : Semua peserta kecuali 1 (satu) orang Curve/regu
Perlengkapan : Seragam Pramuka lengkap, Perlengkapan Regu
Uraian Kegiatan : 1. Formasi Upacara Api Unggun berbentuk Lingkaran Besar.
2. Peserta mengikuti upacara api unggun sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan

5) Gladi Upacara (GA.5)

Tujuan : Mempersiapkan upacara Pembukaan, Api Unggun dan Upacara Penutupan
Hari / Tanggal : Sabtu, 20 Juni 2026 (gladi pembukaan)
Rabu, 24 Juni 2026 (gladi api unggun)
Rabu, 24 Juni 2026 (gladi acara penutupan)
Waktu : 13.15 -17.30 WIB
Tempat : Lapangan Utama
Peserta : Petugas Upacara
Perlengkapan : Seragam lapangan/ olahraga, bersepatu.
Uraian Kegiatan : Petugas/ Peserta yang telah ditunjuk melakukan persiapan untuk pelaksanaan upacara Pembukaan, Api Unggun dan Upacara Penutupan

6) Malam Selamat Datang (GA.6)

Tujuan : Terjalin rasa persaudaraan, keakraban dan saling mengenal antar Peserta, Panitia, Bindamping dan Pinkoncab
Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 20.00 – 21.300 WIB
Tempat : Lapangan Utama / Pendopo Utama
Peserta : 1. Seluruh Peserta kecuali Curve/Regu
2. Pinkoncab
3. Bindamping
4. Panitia
Perlengkapan : Seragam Pramuka, Alas Duduk



- Uraian Kegiatan : 1. Peserta berkumpul di Lapangan Utama / Pendopo Utama Buper Abdurrahman Sayoeti-Musa sesuai Koncab masing – masing
2. Peserta mengikuti rangkaian acara yang dipandu oleh panitia bagian acara

2. Kegiatan Rutin (*Daily Activities*)

1) Ibadah keagamaan

- Tujuan : Meningkatnya keimanan dan ketaqwaan serta disiplin dalam beribadah sesuai agama dan keyakinan peserta.
- Hari / Tanggal : 20 s.d 25 Juni 2026
- Waktu : Setiap masuknya waktu sholat 5 waktu (Umat Islam) Hari Minggu (Umat Kristiani)
- Tempat : Musholla Buper Abdurrahman Sayoeti-Musa dan tenda ibadah umat Kristiani
- Peserta : Seluruh Warga Perkemahan
- Perlengkapan : Perlengkapan Ibadah
- Uraian Kegiatan : Setiap warga perkemahan melaksanakan ibadah dengan tertib sesuai dengan agama dan keyakinannya

2) Senam Pagi

- Tujuan : Meningkatnya kesehatan dan kebugaran tubuh
- Hari / Tanggal : Minggu s.d Kamis, 21-25 Juni 2026
- Waktu : 05.30 – 06.30 WIB
- Tempat : Lapangan Utama
- Peserta : Seluruh Warga Perkemahan
- Perlengkapan : Pakaian Lapangan/ Olahraga, Bersepatu
- Uraian Kegiatan : Setiap Kontingen mengikuti senam pagi dipandu oleh instruktur /panitia

3) Persiapan Pribadi dan Kegiatan

- Tujuan : Meningkatnya Kedisiplinan dan Kemampuan Peserta dalam Manajemen Waktu
- Hari / Tanggal : Minggu s.d Kamis, 21-25 Juni 2026
- Waktu : 06.30 – 07.00 WIB
- Tempat : Tenda Masing-masing Kontingen
- Peserta : Seluruh Peserta
- Perlengkapan : Menyesuaikan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta melakukan pemeriksaan kebersihan dan kerapihan di sekitar tenda masing-masing
2. Peserta melakukan Sarapan Pagi sebelum mengikuti Kegiatan
3. Peserta melakukan persiapan untuk mengikuti kegiatan

4) Upacara Pembukaan dan Penutupan Latihan



- Tujuan : Meningkatnya kedisiplinan, nasionalisme dan patriotisme
- Hari / Tanggal : Minggu s.d Rabu , 21-24 Juni 2026
- Waktu : - Upabuklat pukul 07.00 – 08.00 WIB
- Upatuplat pukul 17.30 – 18.00 WIB
- Tempat : Lapangan Kempa dan Kempa
- Peserta : Seluruh Peserta Kecuali 1 orang Curve/Regu
- Perlengkapan : Seragam Pramuka, Perlengkapan Regu
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta mengikuti Upabuklat dan Upatublat di Lap. Kempa dan Kempa.
2. Petugas Upabuklat dan Upatublat akan diatur oleh Binkempa dan Binkempa.

3. Kegiatan Budaya Daerah (*Regional Cultural Activities*)

1) Pentas Seni (RC.1)

- Tujuan : Peserta mampu menampilkan Keterampilan Seni dan Budaya tari kreasi Daerah Masing-masing
- Hari / Tanggal : Senin - Selasa, 22 - 23 Juni 2026
- Waktu : 20.00 – 21.30 WIB
- Tempat : Lapangan Utama
- Peserta : 7 Orang/Regu
- Perlengkapan : Menyesuaikan dengan kebutuhan penampilan
- Pakaian : Menyesuaikan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta menampilkan Seni dan Budaya dalam bentuk tari kreasi daerah masing-masing.
2. Jumlah tim tari beranggotakan minimal 7 orang/kontingen.
3. Waktu penampilan adalah 7-10 menit termasuk narasi yang dibacakan.

2) Belajar Seloko dan Pantun (RC.2)

- Tujuan : Peserta mampu membentuk pribadinya yang mencintai budaya Jambi dengan berseloko dan berpantun.
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
- Tempat : Tribun Upacara
- Peserta : 4 Orang/Regu (Putra)
- Perlengkapan : Alat tulis, id card, tumbler, Lacak, alas duduk dll.
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta menerima materi dari Narasumber
2. Peserta akan mempraktekkan membuat seloko dan pantun.

3) Permainan Tradisional (RC.3)

- Tujuan : Peserta mengenal dan dapat menguasai Permainan Rakyat dan permainan tradisional lainnya.
- Hari / Tanggal : Selasa dan Rabu, 23 dan 24 Juni 2026



- Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
 Tempat : Lapangan Utama
 Peserta : 7 Orang/Regu
 Perlengkapan : Menyesuaikan
 Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Olahraga dan bersepatu
 Uraian Kegiatan : 1. Peserta akan diperkenalkan dengan jenis-jenis permainan tradisional dan permainan asal Provinsi Jambi.
 2. Peserta akan melakukan simulasi dan memainkan permainan bersama peserta lain yang ditentukan oleh Panitia.

4) Defille (RC.4)

- Tujuan : Menunjukkan kekompakan dan kedisiplinan kontingen, menumbuhkan rasa percaya diri dan kebanggaan.
 Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
 Waktu : 10.00 – 11.00 WIB
 Tempat : Lapangan Utama
 Peserta : 1. Seluruh Peserta kecuali Curve/Regu
 2. Pinkoncab
 3. Bindamping
 Perlengkapan : Seragam Pramuka dan perlengkapan pendukung
 Uraian Kegiatan : 1. Peserta berkumpul di Lapangan Utama Buper ASM sesuai Koncab masing – masing
 2. Peserta mengikuti rangkaian acara yang dipandu oleh panitia bagian acara
 3. Disaat melintasi podium utama untuk dapat menampilkan atraksi (yel-yel, jargon kontingen)

5) Wisata (RC.5)

- Tujuan : Mengenalkan Destinasi Wisata di sekitar Bumi Perkemahan kepada peserta sebagai wahana rekreasi para peserta Jamda Jambi 2026.
 Hari / Tanggal : Senin-Selasa, 22 - 23 Juni 2026
 Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
 Tempat : Jambi Park
 Peserta : 4 Orang/Regu
 Perlengkapan : Id Card, tumbler dan perlengkapan lainnya (menyesuaikan)
 Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
 Uraian Kegiatan : 1. Peserta hadir di Lapangan Utama 10 menit sebelumnya
 2. Peserta akan mendapatkan pengarahan dari Panitia dan selanjutnya bersama-sama menuju ke Lokasi Wisata dengan berjalan kaki.
 3. Saat melaksanakan Kegiatan Wisata, peserta diperbolehkan bermain wahana sesuai arahan panitia dengan tetap menjaga kebersihan.



6) Mengenal Tarian Sekapur Sirih (RC.6)

Tujuan	: Peserta memahami dan menguasai Tarian Khas Jambi Sekapur Sirih.
Hari / Tanggal	: Senin, 22 Juni 2026
Waktu	: 13.15 – 15.30 WIB
Tempat	: Pendopo Utama
Peserta	: 4 Orang/Regu (Putri)
Perlengkapan	: Id card, Tumbler, selendang dll
Pakaian	: Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
Uraian Kegiatan	: 1. Peserta menerima Materi dari Narasumber 2. Peserta belajar gerakan Tari Sekapur Sirih

4. Kegiatan Keterampilan Kepramukaan di Alam Terbuka (Outdoor Scouting Skills Activities)

1) Nature Expedition HR (OS.1)

Tujuan	: Meningkatkan kepedulian terhadap lingkungan, melatih keterampilan dan kemandirian, memperkuat kerjasama dan kecerdasan fisik peserta Jambore Daerah Jambi 2026 melalui kegiatan di alam terbuka.
Hari / Tanggal	: Selasa-Rabu, 23-24 Juni 2026
Waktu	: 13.15 – 15.30 WIB
Tempat	: Area Bumi Perkemahan
Peserta	: 4 Orang/Regu
Perlengkapan	: Tumbler, id card dll
Pakaian	: Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
Uraian Kegiatan	: 1. Peserta akan dibentuk menjadi beberapa kelompok oleh instruktur/panitia. 2. Peserta akan melewati beberapa halang rintang yaitu : a. Merayap b. Balok Titian c. Jaring laba-laba d. Monkey Bar e. Ayunan Tali f. Dinding potlot

2) Nature Expedition Skill (OS.2)

Tujuan	: Meningkatkan keterampilan dan kemandirian, serta memperkuat kerjasama dan kecerdasan intelektual peserta Jambore Daerah Jambi 2026 melalui kegiatan di alam terbuka.
Hari / Tanggal	: Selasa-Rabu, 23-24 Juni 2026
Waktu	: 13.15 – 15.30 WIB
Tempat	: Area Bumi Perkemahan
Peserta	: 3 Orang/Regu
Perlengkapan	: Tumbler, id card dll
Pakaian	: Seragam Kontingen/Kaos Lapangan



- Uraian Kegiatan : 1. Peserta akan dibentuk menjadi beberapa kelompok oleh instruktur/panitia.
2. Peserta akan menerima materi :
a. Sandi dan Semaphore
b. Kompas
c. PPGD
d. KIM
e. Tali Temali
f. Peta Panorama

3) Memanah (OS.3)

- Tujuan : Peserta mampu melatih fokus, konsentrasi, kecerdasan emosional dan dapat melatih kekuatan otot dan koordinasi antara tangan dan mata.
- Hari / Tanggal : Selasa, 23 Juni 2026
Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
Tempat : Lapangan Utama
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, tumbler
Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
Uraian Kegiatan : 1) Peserta akan menerima Materi dari instruktur/Narasumber.
2) peserta akan mempraktekan Memanah secara bergantian

5. Kegiatan Pengembangan Wawasan (*Insight Development Activities*)

1) Kesiapsiagaan Bencana (ID.1)

- Tujuan : Meningkatkan pengetahuan, sikap, dan keterampilan Pramuka Penggalang dalam menghadapi berbagai jenis bencana agar mampu melindungi diri sendiri, membantu orang lain, dan bertindak dengan tepat saat terjadi bencana.
- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB
Tempat : Lapangan Utama
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber
2. Peserta akan melakukan praktik, simulasi dan permainan edukatif dengan aktif dan menyenangkan.

2) Perlindungan Anak dan Remaja (ID.2)

- Tujuan : Meningkatkan pemahaman dan kesadaran Pramuka Penggalang tentang pentingnya perlindungan diri sehingga mampu menjaga keselamatan, menghargai



diri sendiri, dan berani melaporkan jika mengalami atau melihat tindakan yang membahayakan anak dan remaja.

- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Binkempi
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber
2. Peserta akan melakukan diskusi kelompok/studi kasus dan Role Play dengan aktif dan menyenangkan.

3) Pramuka Bebas Narkoba (ID.3)

- Tujuan : Menumbuhkan kesadaran dan komitmen peserta didik untuk menjauhi serta menolak penyalahgunaan narkoba sehingga tercipta generasi Pramuka yang sehat, berkarakter, dan bertanggung jawab.

- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB

- Tempat : Binkempa
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber
2. Peserta akan melakukan diskusi kelompok/studi kasus dan Role Play dengan aktif dan menyenangkan.

4) Cinta Rupiah (ID.4)

- Tujuan : Menumbuhkan rasa bangga, menghargai, dan menggunakan Rupiah dengan bijak sebagai simbol kedaulatan negara serta alat pembayaran yang sah di Indonesia.

- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB

- Tempat : Pulau Pramuka
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber



2. Peserta akan melakukan diskusi kelompok/studi kasus dan Role Play dengan aktif dan menyenangkan.

5) Bahasa Inggris itu menyenangkan (ID.5)

- Tujuan : Menumbuhkan minat dan rasa percaya diri peserta didik dalam menggunakan bahasa Inggris melalui kegiatan yang menyenangkan, interaktif, dan bermanfaat bagi pengembangan diri sebagai Pramuka Garuda
- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
- Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Pendopo Utama
- Peserta : 2 Orang/Regu
- Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
- Pakaian : Seragam Pramuka
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber
2. Peserta akan melakukan permainan edukatif dan Praktik percakapan (Role Play) dengan aktif dan menyenangkan
3. Peserta akan mendapatkan rekomendasi pencapaian salah satu syarat Pramuka Garuda, yaitu kemampuan berbahasa asing

6) Jumpa Tokoh (ID.6)

- Tujuan : Mengetahui tokoh pemimpin di Provinsi Jambi dan Kwartir Nasional
- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
- Waktu : 11.00 – 11.45 WIB
- Tempat : Pendopo Utama
Tribun Upacara
- Peserta : 3 Orang/Regu (Pendopo Utama)
4 Orang/Regu (Tribun Upacara)
- Perlengkapan : Id Card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk, Alat Dokumentasi (Handphone)
- Pakaian : Seragam Pramuka
- Uraian Kegiatan : 1. Kegiatan jumpa tokoh akan menghadirkan Tokoh Pemimpin di Provinsi Jambi dan Kwartir Nasional.
2. Peserta mengabadikan kegiatan tersebut dengan alat dokumentasi serta meng-*upload* / mem-*posting* kegiatan tersebut di media sosial pribadi masing-masing dengan menandai Media Sosial Kwarda Jambi.

7) Internet Sehat dan Aman (ID.7)

- Tujuan : Meningkatkan pengetahuan dan kesadaran Pramuka Penggalang tentang penggunaan internet secara



- sehat, aman, dan bertanggung jawab sehingga dapat memanfaatkan teknologi digital secara positif dalam kehidupan sehari-hari.
- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Aula Pusdiklatda Jambi
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : Id card, Tumbler, Alat Tulis, Alas Duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber
2. Peserta akan melakukan diskusi kelompok dan Permainan Edukatif dengan aktif dan menyenangkan
3. Peserta akan mendapatkan rekomendasi pencapaian salah satu syarat Pramuka Garuda, yaitu kemampuan menggunakan internet

8) ATAS SIMPATIK (ID.8)

- Tujuan : Mensosialisasikan ATAS SIMPATIK Kwarda Jambi dan mengakomodir Pramuka Garuda Kwarda Jambi untuk bergabung ke ATAS SIMPATIK dan ATAS Indonesia
- Hari / Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
Tempat : Pendopo Utama
Peserta : 2 Orang/Regu (Pramuka Garuda)
Perlengkapan : Id card, tumbler, Alat tulis, alas duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mengikuti sosialisasi ATAS SIMPATIK dari pengurus ATAS SIMPATIK KWARDA JAMBI
2. Sosialisasi meliputi pengenalan ATAS SIMPATIK, sesi diskusi, dan materi tentang pendaftaran ATAS Indonesia.

9) Harmoni Spiritual (ID.9)

- Tujuan : Menumbuhkan kesadaran diri dan ketenangan batin, Membentuk karakter positif (jujur, empati, disiplin) serta Meningkatkan hubungan dengan Tuhan, diri sendiri, dan orang lain
- Hari / Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
Tempat : Aula Pusdiklatda Jambi
Peserta : 2 Orang/Regu
Perlengkapan : Alat tulis, alas duduk
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mengikuti ice breaking, perkenalan sesuai arahan dari narasumber.



2. Peserta aktif mengikuti materi yang disampaikan materi.

6. Kegiatan Pengembangan Kecakapan (*Skill Development Activities*)

1) Desain Badge Kontingen Jamnas Kwarda Jambi (SD.1)

- Tujuan : Peserta mampu menciptakan desain badge Kontingen Jambore Nasional.
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
- Tempat : Aula Mahmuddin (Pusdiklatda Jambi)
- Peserta : 1 Orang/Regu
- Perlengkapan : Alat tulis, alat menggambar, Papan Ujian/Meja belajar lipat, Tumbler dll.
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta membuat desain badge kontingen JAMNAS Tahun 2026 yang bertemakan “Berkreasi, Berinovasi, Terampil dan Mandiri untuk Mendukung Swasembada Pangan”.
2. Desain tidak mengandung unsur SARA dan pornografi.

2) Menganyam dan Memasak Ketupat (SD.2)

- Tujuan : Peserta mampu memiliki keterampilan, kreativitas dan ikut melestarikan budaya melalui kegiatan menganyam dan memasak ketupat
- Hari / Tanggal : Selasa, 23 Juni 2026
- Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
- Tempat : Pendopo Utama
- Peserta : 2 Orang/Regu
- Perlengkapan : ID Card, Tumbler, Alat pemotong, Beras/ketan, peralatan memasak, dll
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta menerima materi dari narasumber.
2. peserta mempraktekan menganyam dan memasak ketupat sesuai instruksi narasumber.
 3. Ketupat yang telah masak dibawa ke tenda masing-masing untuk dimakan bersama anggota regu.
 4. Peserta mendokumentasikan (foto atau video) dan mengunggah ke media dengan menandai akun media sosial Kwarda Jambi.

3) Dari Penggalang Untuk Negeri (SD.3)

- Tujuan : Menumbuhkan minat baca dan keterampilan menulis pada Pramuka Penggalang melalui kegiatan literasi yang kreatif sehingga mampu menghasilkan karya cerita yang inspiratif serta meningkatkan kemampuan berpikir kritis dan berkomunikasi



- Hari / Tanggal : Sabtu, 20 Juni 2026
Waktu : 13.15 – 15.30 WIB
Tempat : Aula Mahmudin (Pusdiklatda Jambi)
Peserta : 2 orang Pramuka Garuda / Regu
Perlengkapan : ID Card, tumbler, alat tulis/Laptop/HP/Tablet
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi dari narasumber.
2. Peserta akan melakukan diskusi dengan aktif dan menyenangkan.
3. Peserta menulis cerita sesuai arahan narasumber dan cerita akan dikemas menjadi sebuah buku yang akan dicetak ber ISBN (*International Standard Book Number*).

4) Jambore Chef (SD.4)

- Tujuan : Meningkatkan kemampuan Pramuka Penggalang dalam mengolah bahan masakan dan kemampuan wirausaha berbasis kebijakan lokal
Hari / Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
Tempat : Kempa dan Kempa
Peserta : 3 Orang/Regu
Perlengkapan : Alat Masak, Bahan Masakan, Perlengkapan makan
Pakaian : Seragam Kontingen
Uraian Kegiatan : 1. Peserta memasak masakan khas daerah masing-masing secara terpisah antara Putra dan Putri
2. Hasil masakan akan dihidangkan per Kontingen dan warga perkemahan dapat mencicipi masakan yang telah dimasak.

5) Pembuatan Ecobrick (SD.5)

- Tujuan : Peserta mampu mengubah plastik yang sebelumnya tidak bernilai menjadi bahan untuk Gapura Ecobrick
Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
Tempat : Lapangan Kempa/Kempa
Peserta : 1 Orang/Regu
Perlengkapan : ID Card, Tumbler, Sampah Plastik, Botol Plastik Bekas ukuran 600 ml, dll
Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
Uraian Kegiatan : 1. Peserta membawa botol plastik ukuran 600 ml yang telah diisi dengan sampah plastik dari Kwarcab masing-masing sebanyak 3 botol per regu.
2. Peserta menerima materi dan instruksi dari Narasumber.



3. Peserta akan melakukan pembuatan Gapura Ecobrick di lokasi yang telah ditentukan oleh panitia.

6) Poster dan Presentasi Climate Awareness (SD.6)

- Tujuan : Peserta mampu menciptakan poster yang mendukung dan menyuarakan kesadaran lingkungan.
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 08.00 – 11.45 WIB
- Tempat : Pendopo Utama
- Peserta : 1 Orang/Regu
- Perlengkapan : ID Card, Tumbler, peralatan menggambar dan media gambar, dll.
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta membuat poster dengan tema “**Aksi Kecil, Dampak Besar**” dengan waktu 120 menit.
2. Peserta akan menjelaskan hasil karya yang telah dibuat di hadapan peserta lain.

7) Hasta Karya (SD.7)

- Tujuan : Peserta mampu menciptakan sebuah karya inovatif dari bahan limbah yang dijumpai dalam kehidupan sehari-hari
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Kempa
- Peserta : 3 Orang/Regu
- Perlengkapan : ID Card, Tumbler, bahan limbah (plastik, kain perca, kardus, koran, dll), peralatan pembuatan hasta karya.
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta membuat 1 (satu) jenis hasta karya dari bahan limbah.
2. Peserta mampu menjelaskan manfaat hasil karya tersebut.
3. Peserta akan mendapatkan rekomendasi dari Kwarda Jambi untuk pencapaian salah satu syarat Pramuka Garuda.

8) Market Day (SD.8)

- Tujuan : Peserta mampu menanamkan jiwa kewirausahaan (*Entrepreneurship*) dan kreatifas melalui pengalaman langsung jual beli serta menjalin tali persahabatan dengan peserta lain.
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Depan tenda masing-masing
- Peserta : 7 Orang/Regu



- Perlengkapan : ID Card, Tumbler, barang khas daerah asal (makanan, minuman, kerajinan tangan, dll) dan tempat pemajangan
- Pakaian : Seragam Kontingen/Kaos Lapangan
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta melakukan aksi wirausaha di depan tenda masing-masing.
2. Peserta melakukan anjongsana/ saling berkunjung ke tenda kontingen lain.

4. Kegiatan Anggota Dewasa (*Adult Activities*)

1) Percepatan Pramuka Garuda (AD.1)

- Tujuan : Peserta memperoleh pendampingan dan motivasi guna upaya Pencapaian 2.805 Pramuka Garuda Kwarda Jambi.
- Hari / Tanggal : Minggu, 21 Juni 2026
- Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Mushollah Al-Muhajirin Buper ASM
- Peserta : 2 Orang/Kontingen (Bindamping Pa dan Pi)
- Perlengkapan : ID Card, Tumbler dan Alat Tulis
- Pakaian : Seragam Pramuka
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi yang disampaikan oleh Narasumber.
2. Peserta melakukan diskusi mengenai materi dan permasalahan yang terkait dengan materi.
3. Peserta yang mengikuti kegiatan akan mendapatkan Piagam Penghargaan.

2) Pra Akreditasi Gugus Depan (AD.2)

- Tujuan : Peserta memperoleh pendampingan dan motivasi guna upaya Pencapaian Pra Akreditasi Gugus Depan
- Hari / Tanggal : Senin, 22 Juni 2026
- Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
- Tempat : Aula Mahmuddin (Pusdiklatda Jambi)
- Peserta : 2 Orang/Kontingen (Bindamping Pa dan Pi)
- Perlengkapan : ID Card, Tumbler dan Alat Tulis
- Pakaian : Seragam Pramuka
- Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi yang disampaikan oleh Narasumber.
2. Peserta melakukan diskusi mengenai materi dan permasalahan yang terkait dengan materi.
3. Peserta yang mengikuti kegiatan akan mendapatkan Piagam Penghargaan.

3) Pra Sertifikasi Pembina Pramuka (AD.3)

- Tujuan : Peserta memperoleh pendampingan dan motivasi guna upaya Pencapaian Pra Sertifikasi Pembina Pramuka
- Hari / Tanggal : Selasa, 23 Juni 2026



Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
Tempat : Aula Mahmuddin (Pusdiklatda Jambi)
Peserta : 2 Orang/Kontingen (Bindamping Pa dan Pi)
Perlengkapan : ID Card, Tumbler dan Alat Tulis
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi yang disampaikan oleh Narasumber.
2. Peserta melakukan diskusi mengenai materi dan permasalahan yang terkait dengan materi.
3. Peserta yang mengikuti kegiatan akan mendapatkan Piagam Penghargaan.

4) Menuju Jamnas XII 2026 dan LT V 2027 (AD.4)

Tujuan : Peserta memperoleh informasi tentang Jamnas XII 2026 dan LT V 2027
Hari / Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 16.00 – 17.30 WIB
Tempat : Aula Mahmuddin (Pusdiklatda Jambi)
Peserta : 2 Orang/Kontingen (Bindamping Pa dan Pi)
Perlengkapan : ID Card, Tumbler dan Alat Tulis
Pakaian : Seragam Pramuka
Uraian Kegiatan : 1. Peserta mendengarkan materi yang disampaikan oleh Narasumber.
2. Peserta melakukan diskusi mengenai materi dan permasalahan yang terkait dengan materi.



BAB VIII SARANA PENDUKUNG

Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026, dibutuhkan sarana pendukung sebagai berikut :

1. Komunikasi dan Informasi

Untuk mempermudah peserta dan panitia melakukan hubungan komunikasi dan informasi selama dan pasca kegiatan, dipersiapkan :

- Fasilitas Jaringan Telepon (jaringan internet) yang memadai
- Fasilitas Buletin Jamda Jambi Tahun 2026

2. Kesehatan

- Disediakan Klinik Kesehatan Lapangan lengkap dengan dokter dan petugas paramedis selama kegiatan berlangsung.
- Disediakan mobil Ambulance dan Rumah Sakit Rujukan (RS Sungai Gelam), untuk mengantisipasi bilamana terjadi hal-hal yang tidak dapat diatasi di Klinik Kesehatan Lapangan.
- Bekerjasama dengan Dinas Kesehatan Provinsi Jambi atau Dinas Kesehatan yang ditunjuk oleh Dinas Kesehatan Provinsi Jambi.

3. Penerangan

- Penyediaan aliran listrik untuk sumber daya peralatan dan penerangan umum di arena perkemahan (tidak di tapak kemah).

4. Transportasi

- Angkutan peserta dari Kwartir Cabang menuju lokasi perkemahan dan kembali ke Kwartir Cabang ditanggung oleh Kwartir Cabang masing-masing.

5. Konsumsi

- Konsumsi peserta, pinkoncab, bindamping, Staf Kontingen dan dokter Kontingen Cabang sepenuhnya ditanggung oleh Kwartir Cabang masing-masing.
- Kegiatan penyiapan konsumsi peserta dan makan peserta dilakukan di tapak kemah peserta kecuali pada kegiatan yang terjadwal diluar bumi perkemahan.
- Bagi Panitia Pelaksana disediakan makanan siap saji selama kegiatan berlangsung.

6. Air Bersih dan MCK

- Kebutuhan air bersih bagi peserta disuplai dari sumur bor yang dialirkan ke kran yang ada di area bumi perkemahan dan tempat-tempat pelayanan umum di bumi perkemahan.



- WC/MCK terdapat disetiap kecamatan putera dan puteri dan juga diseluruh area Buper dan area pelayanan umum Buper.

7. Keamanan

- Pada prinsipnya dikembangkan sistem keamanan swakarsa dilingkungan peserta perkemahan dari Panitia bidang keamanan bekerjasama dengan Babinsa Sungai Gelam, Mapolsek Sungai Gelam dan Panitia Pelaksana dari Saka Bhayangkara Muaro Jambi.
- Keamanan di tapak perkemahan menjadi tanggung jawab masing-masing Kontingen Cabang.

8. Kebersihan dan Pengelolaan Sampah

- Demi terciptanya lingkungan perkemahan yang bersih dan sehat, peserta wajib menjaga kebersihan lokasi tendanya masing – masing.
- Pengelolaan sampah dimulai dari tenda peserta dengan cara memilah sampah organik dan non organik dalam tempat sampah yang berbeda. Selanjutnya sampah tersebut setiap pagi pada pukul 06.00-07.00 WIB diantarkan oleh peserta kepada petugas pengelola sampah dari Satgas Pramuka Peduli pada lokasi yang ditentukan.
- Peserta wajib membuang sampah pada tempat yang ditentukan, baik yang dihasilkan oleh peserta sendiri atau ketika melihat sampah yang tidak pada tempatnya di areal Bumi Perkemahan.
- Peserta diwajibkan membawa tumbler sendiri.

9. Kehilangan dan Penemuan Barang (**Lost and Found**)

- Terdapat layanan pelaporan kehilangan barang di sekretariat panitia Jamda Jambi Tahun 2026 sekaligus sebagai pos layanan informasi.
- Apabila terjadi kehilangan barang selama kegiatan, panitia tidak bertanggung jawab atas kehilangan tersebut.
- Barang hilang dan barang yang ditemukan, yang dilaporkan di pos kehilangan dan penemuan barang akan diumumkan ke seluruh warga perkemahan.
- Barang yang ditemukan dan diserahkan dipos kehilangan dan penemuan dapat diambil pemiliknya dengan memperlihatkan identitas diri dan dapat mendeskripsikan barang temuan tersebut.



BAB IX

PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA, MANAJEMEN RISIKO DAN WASLITEV

A. PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA

Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka pada Jamda Jambi 2026 merupakan wujud komitmen terhadap kebijakan *Safe from Harm* WOSM dan Petunjuk Penyelenggaraan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka, yang menegaskan bahwa setiap kegiatan kepramukaan harus dilaksanakan dalam lingkungan yang aman, nyaman, dan bebas dari segala bentuk bahaya dan penyimpangan.

Implementasi perlindungan anggota bertujuan untuk mencegah dan menangani potensi perundungan (*bullying*), kekerasan fisik dan verbal, pelecehan seksual, penelantaran dan pengabaian serta potensi bahaya dalam ruang digital. Untuk memastikan perlindungan anggota Gerakan Pramuka, Jamda Jambi 2026 menetapkan langkah-langkah sebagai berikut:

- a. Kewajiban bagi anggota Gerakan Pramuka berusia di atas 18 tahun yang terlibat dalam kegiatan untuk memiliki Sertifikat *Safe from Harm* di lingkungan perkemahan;
- b. Penerapan sistem dan unsur pengawal implementasi *Safe from Harm* di lingkungan perkemahan;
- c. Penyediaan mekanisme pelaporan yang aman, mudah di akses, dan menjamin kerahasiaan
- d. Penyediaan dukungan awal psikososial melalui Kakak Pendengar (*Peer Support/Psychological First Aid*) serta petugas penerima laporan pelanggaran *Safe from Harm* bagi warga perkemahan.

Seluruh system perlindungan anggota Gerakan Pramuka dilaksanakan dengan prinsip kepentingan terbaik bagi anak, pernghormatan terhadap martabat manusia, dan tanggung jawab Bersama seluruh warga perkemahan.

B. MANAJEMEN RISIKO

Jamda Jambi 2026 berkomitmen untuk mewujudkan *Zero Accident*, yaitu kondisi tanpa kecelakaan dan kejadian yang membahayakan, sejak proses keberangkatan, selama pelaksanaan kegiatan, hingga kepulangan seluruh warga perkemahan. Untuk mendukung komitmen tersebut, diterapkan Sistem Manajemen Risiko yang meliputi :

1. Identifikasi dan asesmen risiko pada seluruh tahapan kegiatan;
2. Perencanaan dan penerapan langkah mitigasi risiko yang terukur;
3. Pemantauan dan penanganan insiden secara cepat dan terkoordinasi;
4. Evaluasi berkelanjutan terhadap potensi risiko yang berkembang di lapangan.



Sistem ini dijalankan melalui kolaborasi panitia, aparat perkemahan, Pembina pendamping, serta unsur pendukung lainnya guna memastikan seluruh kegiatan berlangsung aman, selamat, dan terkendali.

C. PENGAWASAN, PENELITIAN DAN EVALUASI

Pengawasan, penelitian, dan evaluasi pada Jamda Jambi 2026 mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Kelancaran dan kesuksesan pelaksanaan Jamda Jambi 2026.
2. Kekurangan, hambatan, kesulitan, dan tantangan dalam persiapan dan pelaksanaan Jamda Jambi 2026.
3. Kebermanfaatan pada proses pembinaan peserta didik di gugus depan.
4. Penelitian terkait dengan pembinaan anggota muda dalam Gerakan Pramuka Jambi.



BAB X PENUTUP

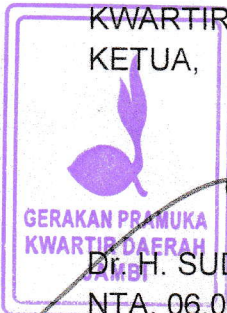
Petunjuk teknis Jamda Jambi 2026 ini disusun untuk dijadikan pedoman bagi peserta, Bindamping, Pinkoncab dan Panitia Pelaksana dalam persiapan dan pelaksanaan kegiatan Jambore Daerah Jambi 2026.

Hal-hal yang belum tertuang dalam petunjuk teknis ini akan diatur kemudian serta disebarakan kepada seluruh bagian dan bidang dalam penyelenggaraan kegiatan ini.

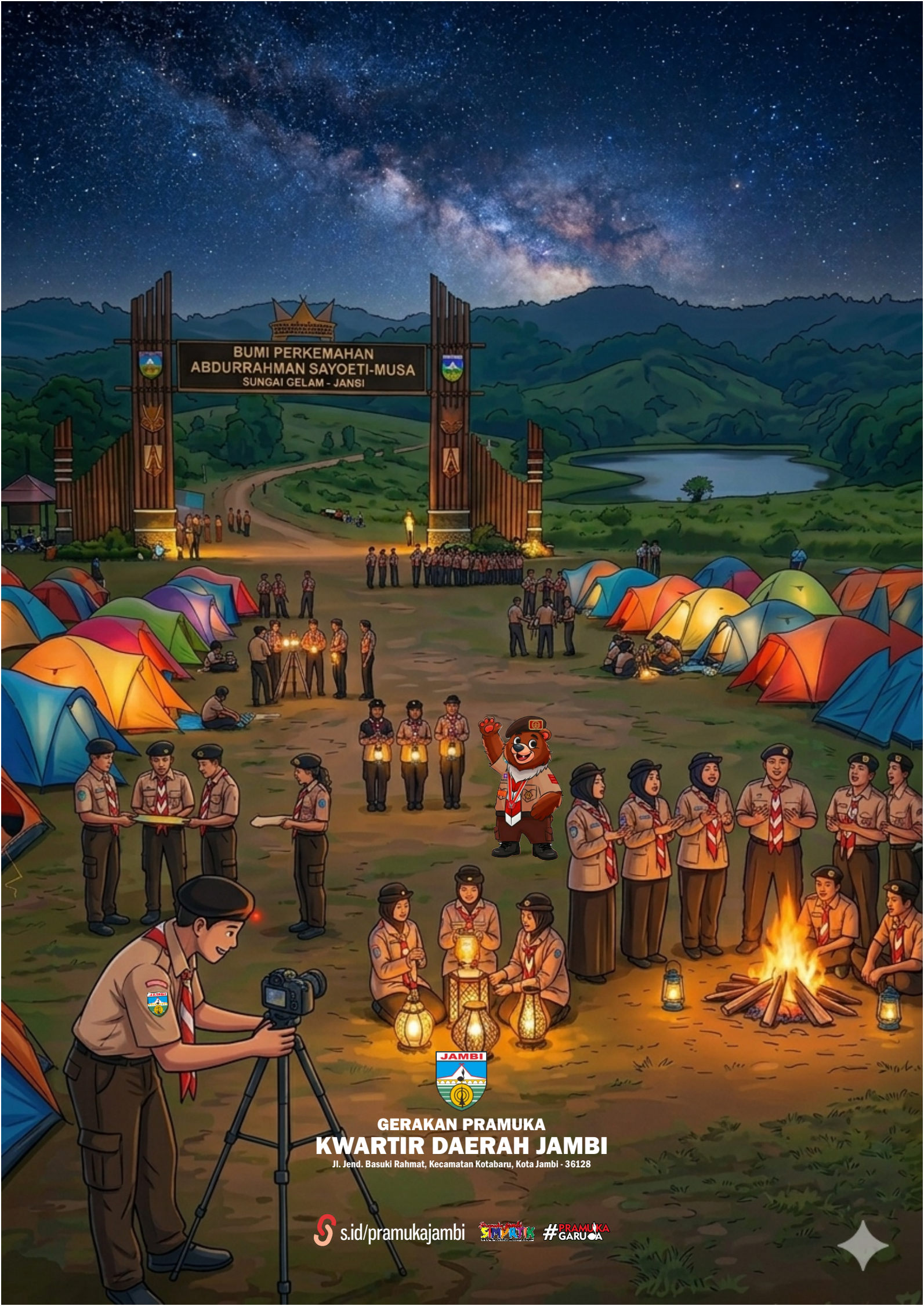
Keberhasilan penyelenggaraan kegiatan Jamda Jambi 2026 adalah tanggungjawab bersama seluruh jajaran Gerakan Pramuka Jambi. Oleh karenanya perencanaan, persiapan dan pelaksanaan Jamda Jambi 2026 ini perlu dikerjakan sebaik-baiknya dengan penuh rasa tanggung jawab. Semoga Tuhan yang Maha Esa melimpahkan berkah kepada kita semua untuk menyelenggarakan kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 dengan tertib, aman dan sukses. Aamiin.

Selamat berpesta di Jambore Daerah Jambi 2026 !

Jambi, 23 April 2026

KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI
KETUA,

GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH
JAMBI
Dr. H. SUDIRMAN, SH., MH.
NTA. 06.00.00.090168.0001





BUMI PERKEMAHAN
ABDURRAHMAN SAYOETI-MUSA
SUNGAI GELAM - JANSI



**GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH JAMBI**

Jl. Jend. Basuki Rahmat, Kecamatan Kotabaru, Kota Jambi - 36128

s.id/pramukajambi

 #PRAMUKA GARUDA

